

Informacja o administratorze danych osobowych dla świadczeniobiorców

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informujemy, że:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych podawanych w celu udzielania świadczeń zdrowotnych jest Zakład Lecznictwa Ambulatoryjnego w Oświęcimiu z siedzibą: ul. Garbarska 1, 32-600 Oświęcim (numer księgi rejestrowej podmiotów wykonujących działalność leczniczą: 000000006485, KRS 0000012869).
2. Zakład Lecznictwa Ambulatoryjnego w Oświęcimiu powołał inspektora ochrony danych, który zgodnie z postanowieniami RODO jest osobą nadzorującą przestrzeganie zasad ochrony w podmiocie, w którym został wyznaczony. W celu kontaktu z nim udostępnia się adres e-mail: sekretariat@zlaoswiecim.pl.
3. Podane przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Zgodnie z art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta do prowadzenia dokumentacji medycznej niezbędne jest podanie co najmniej danych:
 - imię i nazwisko,
 - data urodzenia,
 - oznaczenie płci,
 - adres miejsca zamieszkania,
 - numer PESEL, jeżeli został nadany, a w przypadku noworodka – numer PESEL matki, a w przypadku osób, które nie mają nadanego numeru PESEL, rodzaj i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość,
 - w przypadku, gdy pacjentem jest osoba małoletnia, całkowicie ubezwłasnowolniona lub niezdolna do świadomego wyrażenia zgody – nazwisko i imię (imiona) przedstawiciela ustawowego oraz adres jego miejsca zamieszkania.
4. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości udzielenia świadczenia zdrowotnego (nie dotyczy stanu zagrożenia zdrowia i życia).
5. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane w celu udzielania świadczeń zdrowotnych oraz realizacji obowiązku przechowywania dokumentacji medycznej przez okres wynikający z art. 29 ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta tj. przez okres 20 lat, a w przypadku dzieci do ukończenia 2 r.ż. przez okres 22 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym dokonano ostatniego wpisu. W przypadku ewentualnych roszczeń okres ten może ulec wydłużeniu na podstawie aktualnie obowiązujących przepisów prawa.
6. Pana/Pani dane będą przetwarzane także w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.
7. Pana/Pani dane osobowe nie będą udostępniane osobom nieupoważnionym. Zgodnie z art. 26 ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta – podmiot udzielający świadczeń zdrowotnych udostępnia dokumentację medyczną pacjentowi lub jego przedstawicielowi ustawowemu bądź osobie upoważnionej przez pacjenta. Dokumentacja medyczna może zostać udostępniona również m.in. podmiotom udzielającym świadczeń zdrowotnych, jeżeli dokumentacja ta jest niezbędna do zapewnienia ciągłości świadczeń zdrowotnych,

a także w przypadkach wyraźnie przewidzianych aktualnie obowiązującymi przepisami.

8. Posiada Pan/Pani prawo do dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo ich poprawiania.
9. Posiada Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna Pan/Pani, że przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO).

**Klauzula informacyjna dotycząca regulacji RODO
dla pracowników Zakładu Lecznictwa Ambulatoryjnego w Oświęcimiu**

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (RODO) oraz uchylecia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zakład Lecznictwa Ambulatoryjnego w Oświęcimiu, ul. Garbarska 1, 32-600 Oświęcim.
2. Zakład Lecznictwa Ambulatoryjnego w Oświęcimiu powołał inspektora ochrony danych, który zgodnie z postanowieniami RODO jest osobą nadzorującą przestrzeganie zasad ochrony w podmiocie, w którym został wyznaczony. W celu kontaktu z nim udostępnia się adres e-mail: sekretariat@zlaoswiecim.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w szczególności w celu wypełnienia obowiązków prawnych wynikających z ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy, Statutu Zakładu Lecznictwa Ambulatoryjnego w Oświęcimiu, Regulaminu organizacyjnego Zakładu Lecznictwa Ambulatoryjnego w Oświęcimiu i innych regulacji wewnętrznych oraz aktualnie obowiązujących aktów prawnych mających zastosowanie do prowadzonej działalności statutowej ZLA.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą:
 - a. wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie obowiązujących przepisów prawa,
 - b. osoby upoważnione przez Administratora do przetwarzania danych w ramach wykonywania swoich obowiązków służbowych,
 - c. podmioty, którym Administrator zleca wykonanie czynności, z którymi wiąże się konieczność przetwarzania danych (podmioty przetwarzające).
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres określony obowiązującymi aktami prawnymi.
6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo sprzeciwu, żądania zaprzestania przetwarzania i przenoszenia danych. Posiada Pani/Pan prawo do cofnięcia niniejszej zgody w dowolnym momencie, przy czym cofnięcie zgody na przetwarzanie i wykorzystanie danych dla potrzeb realizacji celów zgodnych z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa oraz aktami wewnątrzzakładowymi ZLA może skutkować ustaniem stosunku pracy.
7. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa. W pozostałym zakresie podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak konieczne do realizacji celów, do których zostały zebrane. Nie podanie tych danych może skutkować niemożliwością realizacji celów.
9. W przypadku gdy przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit. a RODO) wymagane będzie złożenie przez Panią/Pana stosownego oświadczenia w formie pisemnej w Dziale Kadr.

10. Dane udostępnione przez Panią/Pana będą przetwarzane m.in. w sposób zautomatyzowany.
11. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu.

**Klauzula informacyjna dotycząca regulacji RODO
dla osób zatrudnionych na podstawie umów cywilnoprawnych
w Zakładzie Lecznictwa Ambulatoryjnego w Oświęcimiu**

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (RODO) oraz uchylecia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zakład Lecznictwa Ambulatoryjnego w Oświęcimiu, ul. Garbarska 1, 32-600 Oświęcim.
2. Zakład Lecznictwa Ambulatoryjnego w Oświęcimiu powołał inspektora ochrony danych, który zgodnie z postanowieniami RODO jest osobą nadzorującą przestrzeganie zasad ochrony w podmiocie, w którym został wyznaczony. W celu kontaktu z nim udostępnia się adres e-mail: sekretariat@zlaoswiecim.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w szczególności w celu wypełnienia obowiązków prawnych wynikających ze Statutu Zakładu Lecznictwa Ambulatoryjnego w Oświęcimiu, Regulaminu organizacyjnego Zakładu Lecznictwa Ambulatoryjnego w Oświęcimiu i innych regulacji wewnętrznych oraz aktualnie obowiązujących aktów prawnych mających zastosowanie do prowadzonej działalności statutowej ZLA.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą:
 - a. wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie obowiązujących przepisów prawa,
 - b. osoby upoważnione przez Administratora do przetwarzania danych w ramach wykonywania swoich obowiązków służbowych,
 - c. podmioty, którym Administrator zleca wykonanie czynności, z którymi wiąże się konieczność przetwarzania danych (podmioty przetwarzające).
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres określony obowiązującymi aktami prawnymi.
6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo sprzeciwu, żądania zaprzestania przetwarzania i przenoszenia danych. Posiada Pani/Pan prawo do cofnięcia niniejszej zgody w dowolnym momencie, przy czym cofnięcie zgody na przetwarzanie i wykorzystanie danych dla potrzeb realizacji celów zgodnych z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa oraz aktami wewnątrzzakładowymi ZLA może skutkować rozwiązaniem umowy.
7. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa. W pozostałym zakresie podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak konieczne do realizacji celów, do których zostały zebrane. Nie podanie tych danych może skutkować niemożliwością realizacji celów.

9. W przypadku gdy przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit. a RODO) wymagane będzie złożenie przez Panią/Pana stosownego oświadczenia w formie pisemnej w Dziale Kadr.
10. Dane udostępnione przez Panią/Pana będą przetwarzane m.in. w sposób zautomatyzowany.
11. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu.

**Klauzula informacyjna dotycząca regulacji RODO
dla osób zatrudnionych na podstawie umów na udzielenie świadczeń zdrowotnych
w Zakładzie Lecznictwa Ambulatoryjnego w Oświęcimiu**

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (RODO) oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zakład Lecznictwa Ambulatoryjnego w Oświęcimiu, ul. Garbarska 1, 32-600 Oświęcim.
2. Zakład Lecznictwa Ambulatoryjnego w Oświęcimiu powołał inspektora ochrony danych, który zgodnie z postanowieniami RODO jest osobą nadzorującą przestrzeganie zasad ochrony w podmiocie, w którym został wyznaczony. W celu kontaktu z nim udostępnia się adres e-mail: sekretariat@zlaoswiecim.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w szczególności w celu wypełnienia obowiązków prawnych wynikających z ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych, Statutu Zakładu Lecznictwa Ambulatoryjnego w Oświęcimiu i innych regulacji wewnętrznych oraz aktualnie obowiązujących aktów prawnych mających zastosowanie do prowadzonej działalności statutowej ZLA.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą:
5. wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie obowiązujących przepisów prawa,
6. osoby upoważnione przez Administratora do przetwarzania danych w ramach wykonywania swoich obowiązków służbowych,
7. podmioty, którym Administrator zleca wykonanie czynności, z którymi wiąże się konieczność przetwarzania danych (podmioty przetwarzające).
8. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres określony obowiązującymi aktami prawnymi.
9. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo sprzeciwu, żądania zaprzestania przetwarzania i przenoszenia danych. Posiada Pani/Pan prawo do cofnięcia niniejszej zgody w dowolnym momencie, przy czym cofnięcie zgody na przetwarzanie i wykorzystanie danych dla potrzeb realizacji celów zgodnych z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa oraz aktami wewnątrzzakładowymi ZLA może skutkować rozwiązaniem umowy.
10. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
11. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa. W pozostałym zakresie podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak konieczne do realizacji celów, do których zostały zebrane. Nie podanie tych danych może skutkować niemożliwością realizacji celów.
12. W przypadku gdy przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit. a

RODO) wymagane będzie złożenie przez Panią/Pana stosownego oświadczenia w formie pisemnej w Dziale Kadr.

13. Dane udostępnione przez Panią/Pana będą przetwarzane m.in. w sposób zautomatyzowany.

14. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu.

**Klauzula informacyjna dotycząca regulacji RODO
dla kandydatów aplikujących w postępowaniach konkursowych
i ubiegających się o pracę
w Zakładzie Lecznictwa Ambulatoryjnego w Oświęcimiu**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (RODO) oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zakład Lecznictwa Ambulatoryjnego w Oświęcimiu, ul. Garbarska 1, 32-600 Oświęcim.
2. Zakład Lecznictwa Ambulatoryjnego w Oświęcimiu powołał inspektora ochrony danych, który zgodnie z postanowieniami RODO jest osobą nadzorującą przestrzeganie zasad ochrony w podmiocie, w którym został wyznaczony. W celu kontaktu z nim udostępnił adres e-mail: sekretariat@zlaoswiecim.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji procesu rekrutacji (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. a, b i c RODO).
4. Pani/Pana dane osobowe uzyskane w związku z prowadzonym procesem rekrutacji nie zostaną udostępnione/ujawnione innym odbiorcom danych osobowych.
5. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych, prawo do przenoszenia danych, żądania zaprzestania przetwarzania i przenoszenia danych.
6. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
7. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym wynikającym z art. 22¹ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy oraz statutu Zakładu Lecznictwa Ambulatoryjnego w Oświęcimiu. Niepodanie danych osobowych skutkuje niewyrażeniem zgody na udział w procesie rekrutacji.
8. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do czasu zakończenia procesu rekrutacji i podania wyników postępowania konkursowego.
9. Dane udostępnione przez Panią/Pana będą przetwarzane m.in. w sposób zautomatyzowany.
10. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu.

**Klauzula informacyjna dotycząca regulacji RODO
dla praktykantów/stażystów odbywających praktykę/staż
w Zakładzie Lecznictwa Ambulatoryjnego w Oświęcimiu**

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (RODO) oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zakład Lecznictwa Ambulatoryjnego w Oświęcimiu, ul. Garbarska 1, 32-600 Oświęcim.
2. Zakład Lecznictwa Ambulatoryjnego w Oświęcimiu powołał inspektora ochrony danych, który zgodnie z postanowieniami RODO jest osobą nadzorującą przestrzeganie zasad ochrony w podmiocie, w którym został wyznaczony. W celu kontaktu z nim udostępnia się adres e-mail: sekretariat@zlaoswiecim.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w szczególności w celu wypełnienia obowiązków prawnych wynikających z ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy, Statutu Zakładu Lecznictwa Ambulatoryjnego w Oświęcimiu, Regulaminu organizacyjnego Zakładu Lecznictwa Ambulatoryjnego w Oświęcimiu i innych regulacji wewnętrznych oraz aktualnie obowiązujących aktów prawnych mających zastosowanie do prowadzonej działalności statutowej ZLA.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą:
5. wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie obowiązujących przepisów prawa,
6. osoby upoważnione przez Administratora do przetwarzania danych w ramach wykonywania swoich obowiązków służbowych,
7. podmioty, którym Administrator zleca wykonanie czynności, z którymi wiąże się konieczność przetwarzania danych (podmioty przetwarzające).
8. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres określony obowiązującymi aktami prawnymi.
9. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo sprzeciwu, żądania zaprzestania przetwarzania i przenoszenia danych. Posiada Pani/Pan prawo do cofnięcia niniejszej zgody w dowolnym momencie, przy czym cofnięcie zgody na przetwarzanie i wykorzystanie danych dla potrzeb realizacji celów zgodnych z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa oraz aktami wewnątrzzakładowymi ZLA może skutkować ustaniem stosunku pracy.
10. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
11. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa. W pozostałym zakresie podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak konieczne do realizacji celów, do których zostały zebrane. Nie podanie tych danych może skutkować niemożliwością realizacji celów.
12. W przypadku gdy przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit. a

RODO) wymagane będzie złożenie przez Panią/Pana stosownego oświadczenia w formie pisemnej w Dziale Kadr.

13. Dane udostępnione przez Panią/Pana będą przetwarzane m.in. w sposób zautomatyzowany.

14. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu.

**Klauzula informacyjna dotycząca regulacji RODO
dla osób fizycznych prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą
współpracujących z Zakładem Lecznictwa Ambulatoryjnego w Oświęcimiu**

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (RODO) oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zakład Lecznictwa Ambulatoryjnego w Oświęcimiu, ul. Garbarska 1, 32-600 Oświęcim.
2. Zakład Lecznictwa Ambulatoryjnego w Oświęcimiu powołał inspektora ochrony danych, który zgodnie z postanowieniami RODO jest osobą nadzorującą przestrzeganie zasad ochrony w podmiocie, w którym został wyznaczony. W celu kontaktu z nim udostępniła się adres e-mail: sekretariat@zlaoswiecim.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w szczególności w celu wypełnienia obowiązków prawnych wynikających ze Statutu Zakładu Lecznictwa Ambulatoryjnego w Oświęcimiu i innych regulacji wewnętrznych oraz aktualnie obowiązujących aktów prawnych mających zastosowanie do prowadzonej działalności statutowej ZLA.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą:
5. wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie obowiązujących przepisów prawa,
6. osoby upoważnione przez Administratora do przetwarzania danych w ramach wykonywania swoich obowiązków służbowych,
7. podmioty, którym Administrator zleca wykonanie czynności, z którymi wiąże się konieczność przetwarzania danych (podmioty przetwarzające).
8. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres określony obowiązującymi aktami prawnymi.
9. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo sprzeciwu, żądania zaprzestania przetwarzania i przenoszenia danych. Posiada Pani/Pan prawo do cofnięcia niniejszej zgody w dowolnym momencie, przy czym cofnięcie zgody na przetwarzanie i wykorzystanie danych dla potrzeb realizacji celów zgodnych z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa oraz aktami wewnątrzzakładowymi ZLA może skutkować rozwiązaniem umowy.
10. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
11. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa. W pozostałym zakresie podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak konieczne do realizacji celów, do których zostały zebrane. Nie podanie tych danych może skutkować niemożliwością realizacji celów.
12. W przypadku gdy przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a

RODO) wymagane będzie złożenie przez Panią/Pana stosownego oświadczenia w formie pisemnej w Dziale Kadr.

13. Dane udostępnione przez Panią/Pana będą przetwarzane m.in. w sposób zautomatyzowany.

14. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu.

Klauzula informacyjna – monitoring wizyjny

w Przychodni Rejonowej nr 4

ul. Garbarska 1, 32-600 Oświęcim

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego Rozporządzenia PE i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zakład Lecznictwa Ambulatoryjnego w Oświęcimiu, ul. Garbarska 1, 32-600 Oświęcim, zwany dalej ZLA.
2. Dane kontaktowe do inspektora ochrony danych e-mail: sekretariat@zlaoswiecim.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe w postaci wizerunku zarejestrowanego przez monitoring przetwarzane będą w celu zapewnienia bezpieczeństwa osób przebywających na terenie ZLA oraz zabezpieczenia mienia na podstawie art. 6 ust 1 pkt f) RODO.
4. Podane przez Panią/Pana dane osobowe będą udostępniane podmiotom uprawnionym do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa oraz umów.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 30 dni.
6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem – w granicach określonych w przepisach prawa.
7. Posiada Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, jeżeli uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
8. Przebywanie na terenie ZLA jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na podanie danych osobowych w zakresie wskazanym w pkt. 3. Konsekwencją odmowy udostępnienia tych danych jest brak uprawnienia do przebywania na terenie ZLA.
9. Pani/Pana dane będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany – kamery monitoringu nagrywają obraz w sposób ciągły, a po upływie 13 dni zapis jest automatycznie nadpisywany.